



COPIA

REGIONE PIEMONTE

PROVINCIA DI BIELLA

## COMUNE DI TAVIGLIANO

Piazza Don Colombo n. 3 - 13811 Tavigliano (BI)

C.F. 81002310027  
P.IVA 00377520028

Tel. 015/2476036  
Fax 015/2476721

### DECRETO SINDACALE N. 6 DEL 31/12/2014

**OGGETTO: PROROGA AUTORIZZAZIONE AL DIPENDENTE SIG. ENZO MERSI A PRESTARE ATTIVITA' LAVORATIVA OCCASIONALE PRESSO IL COMUNE DI ZUMAGLIA AL DI FUORI DEL NORMALE ORARIO DI LAVORO – PERIODO 01/01/2015 – 28/02/2015.**

*Dalla Residenza Comunale, addì trentuno del mese di dicembre dell'anno duemilaquattordici*

### IL SINDACO

**Premesso che** il Comune di Zumaglia, con nota prot. n. 3730 del 28/10/2014, ha richiesto di autorizzare il Sig. Enzo Mersi, dipendente di questo Comune titolare del posto in organico di "Esecutore Tecnico - Autista scuolabus", a prestare attività lavorativa presso il Comune di Zumaglia al di fuori dell'orario di lavoro, per sei ore di attività settimanali, durante il periodo dal 01/11/2014 al 31/12/2014;

**Atteso che** con proprio Decreto n. 5 del 31/10/2015, stante l'accogliimento favorevole della citata istanza, si è provveduto ad autorizzare il dipendente Sig. Enzo Mersi, titolare del posto in organico di "Esecutore Tecnico - Autista scuolabus" – Cat. B – Posizione Economica B3 – a svolgere attività extra-time occasionale presso il Comune di Zumaglia, per sei ore di attività settimanali, durante il periodo dal 01/11/2014 al 31/12/2014;

**Vista** la successiva richiesta da parte del Comune di Zumaglia, con nota prot. n. 4566 del 31/12/2014, di prorogare per altri due mesi tale autorizzazione;

**Considerato** che le prestazioni del dipendente interessato verranno rese al di fuori del normale orario di lavoro e per un limitato numero di ore, escludendo la possibilità di compromettere l'efficienza dei servizi svolti presso questo Comune, il quale manterrà comunque la priorità nel caso di particolari esigenze;

**Richiamato** il D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. ed, in particolare, l'art. 53, il quale prevede, per l'impiego extra time dei dipendenti pubblici, l'obbligatorietà di richiedere all'Amministrazione di appartenenza il rilascio di un'autorizzazione preventiva per lo svolgimento di incarichi anche occasionali, non compresi nei compiti e nei doveri d'ufficio, per i quali sia previsto un compenso;

## DECRETA

**1) Di autorizzare**, per le motivazioni di cui in premessa, **il dipendente Sig. Enzo Mersi**, titolare del posto in organico di "Esecutore Tecnico - Autista scuolabus" – Cat. B – Posizione Economica B3 – a svolgere attività extra-time occasionale presso il Comune di Zumaglia, per sei ore di attività settimanali, per un ulteriore periodo a far data dal 01/01/2015 al 28/02/2015;

**2) Di dare atto** che la presente autorizzazione, rilasciata ai sensi dell'art. 53 del D. Lgs.165/2001, è subordinata alle seguenti precisazioni:

- le prestazioni presso il Comune di Zumaglia dovranno essere rese previa compatibilità con le esigenze di questo Comune, che manterrà comunque la priorità nel caso di particolari esigenze;
- nel cumulo dei due rapporti di lavoro l'orario settimanale e giornaliero non potrà superare la durata massima consentita, comprensiva del lavoro ordinario e straordinario, di 48 ore;
- il Comune di Zumaglia dovrà provvedere a corrispondere al dipendente i compensi spettanti, nel rispetto del vigente C.C.N.L., operando tutte le ritenute previdenziali e fiscali previste per legge, dandone formale comunicazione a questo Comune, ai fini degli adempimenti di cui all'art. 53, comma 13, del D. Lgs.165/2001;
- la presente autorizzazione riguarda in modo esclusivo le mansioni alle quali il dipendente Sig. Enzo Mersi è addetto presso questo Comune riguardanti l'Ufficio Tecnico;
- il Comune di Zumaglia, in relazione alle attività autorizzate, sarà direttamente ed esclusivamente responsabile ai fini della sicurezza del dipendente sul luogo di lavoro, ai sensi del D. Lgs.81/2008 e ss.mmm.ii.;

**3) Di comunicare** al Comune di Zumaglia ed al dipendente interessato la presente autorizzazione.

**Il Sindaco**  
Gino Mantello



N. 11 R.P.

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

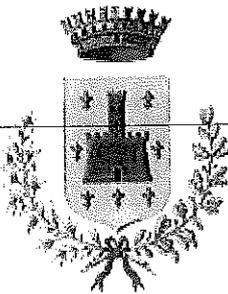
Il presente decreto viene pubblicato all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi con decorrenza dalla data odierna.

Tavigliano, 09/01/2015

IL SEGRETARIO COMUNALE



d



REGIONE PIEMONTE

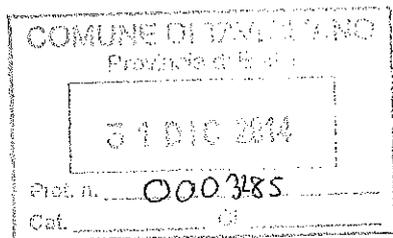
PROVINCIA DI BIELLA

# COMUNE DI ZUMAGLIA

Via Roma n. 18/B - 13848  
tel 015/461457 fax 015/463167  
e-mail zumaglia@ptb.provincia.biella.it

prot. n. 4566  
del 31/12/2014

Zumaglia, 31/12/2014



Spett.le

COMUNE DI TAVIGLIANO  
PIAZZA DON COLOMBO 3  
13811 TAVIGLIANO (BI)

Oggetto: Autorizzazione all'utilizzo del dipendente Ing. Enzo Mersi, con la qualifica di Tecnico comunale.-

Con riferimento all'oggetto e alla Convenzione stipulata, si richiede di prorogare la stessa dal 01/01/2015 al 28/02/2015.

In attesa di cortese riscontro, si porgono distinti saluti.

**Il Sindaco**  
(P.I.E. Cantono Lorenzo)