

COMUNE DI TAVIGLIANO

Provincia di Biella

✉ Piazza Don Colombo, n. 3 – 13811 TAVIGLIANO (BI) - ☎ 015-2476036
Cod. Fisc. 81002310027 / P.I.V.A. 00377520028
tavigliano@ptb.provincia.biella.it

TASSA SMALTIMENTO RIFIUTI SOLIDI URBANI

DENUNCIA DI INIZIO OCCUPAZIONE

Persona fisica

Immobile sito in via _____ n° _____ piano _____

Nome _____ Cognome _____

Codice fiscale _____

nat_ a _____ prov. _____ il _____

residente a _____ in via _____ n° _____ tel. _____

Se abitazione principale indicare il numero degli occupanti l'immobile _____

PARTICOLARI CONDIZIONI D'USO PER L'APPLICAZIONE DELLE RIDUZIONI

- abitazione ubicata in zona non servita
- abitazione ubicata in zona parzialmente servita
- utilizzo composte o tampa ed iscrizione ad albo compostatori
- familiare con disabilità grave

ALTRE CONDIZIONI DELL'IMMOBILE

- IMMOBILE IN LOCAZIONE
IMMOBILE DI PROPRIETA'
LOCAZIONE FINANZIARIA

Non occupato e totalmente vuoto, per cui si richiede la cancellazione dal ruolo.

DATA OCCUPAZIONE IMMOBILE _____

Nome precedente occupante _____

IDENTIFICATIVI CATASTALI (da atto notarile di compravendita, successione, visure catastali, ...)

FOGLIO	NUMERO	SUB.	CATEG.	CLASSE	MTQ./VANI	RENDITA	Data validità	MESI POS.	PRINC.

DATA

FIRMA

In caso di presentazione diretta, la presente denuncia dovrà essere firmata in presenza del dipendente addetto a riceverla. Nel caso la denuncia venisse presentata già sottoscritta dall'interessato, dovrà essere allegata fotocopia di un documento di identità del firmatario. In caso di invio mediante raccomandata a.r. dovrà essere allegata fotocopia di un documento d'identità del firmatario.

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO(UE) 2016/679.

Il Comune di TAVIGLIANO, P. Iva 00377520028 con sede in TAVIGLIANO - Piazza Don Colombo n. 3, in qualità di Titolare del trattamento (in seguito, "Titolare"), ai sensi dell'art.13 del Regolamento (UE) 2016/679 (in seguito, "GDPR"), fornisce le seguenti informazioni ad ogni cittadino (di seguito anche "interessato"):

1. TITOLARE

Il Titolare del trattamento è il Comune di TAVIGLIANO, P. Iva 00377520028 con sede in TAVIGLIANO - Piazza Don Colombo n. 3, telefono 0152476036 - e-mail: tavigliano@ptb.provincia.biella.it, pec: tavigliano@pec.ptbiellese.it.

2. RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Il RPD nominato è reperibile ai seguenti dati di contatto: indirizzo: Labor Service S.r.l., via Righi n. 29, Novara); telefono: 0321.1814220; e-mail: privacy@labor-service.it; pec: pec@pec.labor-service.it.

3. FINALITÀ DEL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento dei dati personali comuni, particolari (art. 9 GDPR) e giudiziari (art. 10 GDPR), riguardanti l'interessato e trattati con modalità informatiche e cartacee, è finalizzato all'adempimento degli obblighi previsti dalla legge nazionale ed europea, o da un ordine dell'Autorità, in materia finanziaria e tributaria, in materia di registrazione anagrafica, di servizi socio-assistenziali, di sicurezza urbana.

4. BASI GIURIDICHE

Ai sensi dell'art. 6, paragrafo 1, lett. c), e) GDPR, i suddetti dati personali e particolari raccolti saranno trattati sulla base delle seguenti basi giuridiche:

- il trattamento è necessario per adempiere un obbligo legale al quale è soggetto il titolare del trattamento;
- il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento;

Si specifica che i dati particolari dell'interessato possono essere trattati dal Titolare senza l'esplicito consenso dell'interessato, in quanto il loro trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione Europea o dello Stato Italiano, nel rispetto del principio di proporzionalità alla finalità perseguita e con la previsione di misure idonee alla tutela dei diritti fondamentali e degli interessi del soggetto interessato (art. 9, par. 2, lettere g) GDPR).

5. DESTINATARI

I dati personali trattati dal Titolare sono comunicati a terzi destinatari esclusivamente per esigenze operative e tecniche, strettamente connesse e strumentali alla gestione del servizio pubblico espletato dal Comune: Enti Pubblici, Pubbliche Autorità, Organi Giurisdizionali, Forze dell'Ordine, Ambasciate, persone fisiche/giuridiche alla quali sia stato affidato un progetto di rilevanza pubblica, persone fisiche/giuridiche appaltatrici, istituti finanziari o altri soggetti ai quali la comunicazione dei suddetti dati risulta necessaria per lo svolgimento dell'attività del Titolare.

6. TRASFERIMENTO DATI

- Il Titolare del trattamento non ha intenzione di trasferire i dati personali dell'interessato verso un Paese terzo all'Unione Europea o verso un'organizzazione internazionale;
- Il Paese extra Ue ha fornito garanzie adeguate ai sensi dell'art. 46, par. 1, 2, 3 GDPR;

7. PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali raccolti vengono conservati per un periodo di dieci anni, secondo il piano di conservazione degli archivi di cui all'art. 68 D.P.R. 445/2000;

8. PROCESSO DECISIONALE AUTOMATIZZATO

Il Titolare, per il trattamento dei dati, non si avvale di un processo decisionale automatizzato;

9. DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha il diritto di:

- accesso, cioè il diritto di chiedere al Titolare conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano, ottenendo tutte le informazioni indicate all'art. 15 GDPR (es. finalità del trattamento, categorie di dati personali trattati ecc.);
- chiedere la rettifica di dati inesatti o richiederne l'integrazione qualora siano incompleti (art. 16 GDPR);
- ottenere la cancellazione dei dati personali, qualora ricorra uno dei motivi indicati all'art. 17 GDPR;
- ottenere la limitazione del trattamento, qualora ricorrano una o più delle ipotesi previste dall'art. 18 GDPR;
- esercitare la portabilità dei dati, qualora il trattamento si basi sul consenso, su di un contratto, ovvero sia effettuato con mezzi automatizzati (art. 20 GDPR);
- opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che riguardano l'interessato, qualora ricorrano le condizioni indicate dall'art. 21 GDPR;

I diritti sopra elencati possono essere esercitati mediante comunicazione al Comune di Tavigliano attraverso i dati di contatto di cui al punto 1.

Inoltre l'interessato ha il diritto di proporre reclamo ad un'autorità di controllo (Garante per la protezione dei dati personali).

10. CONFERIMENTO DEI DATI

Il conferimento dei dati personali costituisce obbligo legale. In assenza vi sarà l'impossibilità di svolgere l'attività.

Io sottoscritto/a dichiaro di aver ricevuto l'informativa che precede.

Tavigliano, li _____

Io sottoscritto/a alla luce dell'informativa ricevuta

- esprimo il consenso NON esprimo il consenso al trattamento dei miei dati personali inclusi quelli considerati come categorie particolari di dati.
- esprimo il consenso NON esprimo il consenso alla comunicazione dei miei dati personali ad enti pubblici e società di natura privata per le finalità indicate nell'informativa.
- esprimo il consenso NON esprimo il consenso al trattamento delle categorie particolari dei miei dati personali così come indicati nell'informativa che precede.